東京都高体連テニス専門部 ネットエントリーシステム マニュアル

「東京都高体連テニス専門部ネットエントリーシステム」は、東京都高体連テニス専門部に 加盟する学校の各種登録や大会申請などに関するページです。

【目次】

- ログインまで
- 年度初め(加盟校登録)
- 年度初め(監督・選手の継続更新登録)
- 監督·選手の登録(新規登録 / 変更 / 削除)
- 大会登録:ボーナスボイントの確認と、先取り申請
- 大会登録:大会エントリーとお支払い

<u>■ ログインまで</u>

URL : http://tokyo-koutairen-tennis.com

1. ID (加盟校の電話番号)、パスワードを入力してログインしてください。

▶ 東京都高等学校体育連盟テニス専門部 公式サイト	
東京都高体連テニス専門部登録システム	
	加盟登録マニュアル お問い合わせ ID / PASSWORDを入力しLogin」ボタンを押してください
	ID: パスワード:
このホームページは東京都高体連テニス専門部に加盟する学校の各種登 ID(ご登録電話番号)とパスワードを入力して、ログインしてください	登録や大会申請などに関するペーシです。 ハ。
<u>パスワードを忘れた方はこちら</u> <u>パスワード変更</u>	ログインすると、加盟校名が表示されます
	<u>加盟登録マニュアル</u> <u>お問い合わせ</u> Logout
	初回登録テスト校様(<u>加盟校情報の変更</u>)
	LJ

■ 年度初め(加盟校登録)

1. トップ画面より



<加盟校登録>

1. トップ画面にて、[加盟校登録]を選択すると以下の画面が現れます。

・学校情報に変更がある場合は、「学校情報の変更」手続きを行ってください。



2. 登録する部に誤りがなければ、[次へ]をクリックしてください。



- 3. 加盟費が発生する学校は決済リスト画面が表示されますので、決済手続きを完了してください。
- ・登録内容・金額に誤りがないことを確認し、修正等がない場合は決済手続きにお進みください。

決済リスト 以下登録内容に誤りがないかをご確認ください。 修正等がない場合、「決済開始」をクリックするとコンビニ決済の画 ご希望のコンビニエンスストアを選択し、「払込番号」をご確認のう	面に移ります。 え、選択していただいたコンビニエンスストアでお支払いください。
男子部女子部 小計: 15000円 お支払い総計金額: 15000 円	決済担当者を選択してください。 ※決済手続き完了後、コンビニ決済のお支 払い番号通知のメールが届きます。
決済担当者をお選びください 下記「決済開始」ボタンを押して、会費のお支払い手続き(※「決済開始」を押したあと、コンビニ決済の画面に移り 画面遷移後は、必ず手続き完了ま また、「戻る」ボタンは絶対に押 リックして、加盟費の激 ださい。	こお進みください。 ます。 い場合、[決済開始]をク 決済手続きを行ってく

【ご注意】 コンビニ決済画面まで進むと、TOPページから「加盟校登録」へのリンクが非表示になります。 必ず、コンビニ決済手続きまで操作してください。 <コンビニ決済の画面>

・ご希望のコンビニエンスストア名をクリックし、決済手続きを行ってください。

コンビニ決済 💳			
🛄 東京都高体連テニス専門部	登録システム		
決済方法の選択			
支払いに利用するコンビニエンスストアをクリー	クレズイださい。		
FamilyMart ファミリーマート	LAWSON D-YY	Second () セイコーマート	
<u> 使 サークルド サークルド </u>	<u>サンクス</u>	100 <u>2=21-97</u>	
	↓ 戻 ?	コンビニ決済画面上の「戻る」、 またブラウザの「戻る」は、 絶対に使用しないでください。	

・コンビニエンスストア各社により画面は異なります。内容に従ってご購入手続きを行ってください。

コンビニ決済 - ローソン LAWSON	
🛄 東京都高体連テニス専門部登録システム	
ローソンでのお支払い	
┃お客様情報	
氏名	
テスト高校	
┃ご購入情報	
商品名	合計金額
加盟登録費	
お客様情報詳細入力 ご連絡先の電話番号を入力してください。電話番号は、Loppiでお支払	ファミリーマートのみ、お名前(カタ カナ)の入力も必要です。
電話番号(携帯可)※ 半角数字、ハ	イフンなし (例:0312345678)

- 5. 決済情報とお支払い
 - ・支払い情報が表示されますのでご確認のうえ、コンビニでのお支払いをお願いします。

支払い情報					
コンビニ	ローソン				
受付番号	005282				
受付日時	2017-03-29 14:01:24				
支払い期限日時	2017-04-08				

※ お支払い方法はコンビニ各社で異なります。

参考: <u>http://www.epsilon.jp/service/conv.html#pay</u>

■ 年度初め(監督・選手の継続更新登録)

1. トップ画面より

・加盟登録手続きが完了すると、監督・選手の更新手続き、新規登録などが行なえます。

🔆 東京都高等学校体育連盟テニス専門部 公式サイト		
東京都高体連テニス専門部登録システム		
	<u>加盟登録マニュアル</u> <u>お問い合わ</u> Logo)년 out
	テスト高校様(加盟校情報の変更	巨)
このホームページは東京都高体連テニス専門部に加盟する学校の各種登録や大会申請などに見	昨年度の登録者は一覧より継続更新	
加盟校登録や会員登録のほか、大会申し込みの申し込みが行えます。	手続きが行えます。	
※加盟登録が完了していないと、東京都高体連テニス専門部の主管する大会に参加できませ、	監督・男子選手・女子選手それぞれの	
ブラウザの「戻る」ボタンを押して画面を戻ると、登録中のデータ内容に不具合す	「継続更新登録」よりお手続きください。	ŧ
い、手続きが正常に完了しないことがあります。「戻る」ボタンを使わず		
ファートフォン(Android /iPhono等) タブレット(iPnd等 の生地なしてたりません		
スマートフォン(Android/iPhoney)、タクレット(iPace またはxy)かりておりません。	(シコノビの操作をの願いい)とします。	
監督・選手情報の一覧表示・情報更新		
監督 [継続更新登録] [新規登録] [登録者の確認/変更] 甲子選手 「課誌面新容録」「新規登録」 [登録者の確認/変更]		
女子選手(継続更新登録)「新規登録」「登録者の確認/変更」		
※CSVファイルをダウンロードし、エクセルで確認することが可能です。		
	規登録]よりお手続きください。	

2. 監督・男子選手・女子選手の継続登録者にチェックを入れ、更新手続きを行ってください。



ー年生など新規登録者は、[新規登録]より登録手続きを行ってください。

■監督·選手の登録(新規登録 / 変更 / 削除)

1. トップ画面より

▶ 東京都高等学校体育連盟テニス専門部 公式サイト	
東京都高体連テニス専門部登録システム	
「新規登録」にて、新しい監督/選	加盟登録マニュアル 6月10日 Logout 初回登録テスト校様(加盟校情報の変更)
監督・選手情報の一覧され・情報更新 日 第規登録 〇登録者の確認/変更 〇登録者の確認/変更 〇登録者の確認/変更 〇登録者の確認/変更 〇登録者の確認/変更 選手の ア グ	者の確認/変更」にて、登録済の監督/ の確認、変更、削除 が行えます。
「CSVでダウンロード」にて、登録済の見 してExcel等にて確認できます。	監督/選手をダウンロード

<新規登録>

トップ画面にて、[新規登録]を選択すると以下の画面が現れます。

・監督の登録の場合、以下のフォームに記入のうえ [登録完了] へ進んでください。 ″★″ 印があるものは入力必須項目です。

監督の登録フォーム						
所属名★	初回登録テスト校					
氏名★	姓 名					
フリガナ★	姓カナ 名カナ					
性別	性別 男性▼					
電話番号★	入力例) 0312345678 ※-は不要です。					
属性★	監督 ● 監督 男子部 ● 監督 女子部 ● 監督 男女兼任 					
メールアドレス1★						
メールアドレス 2						
★入力必須項目						
登錄完了						

・選手の登録の場合、以下のフォームに記入のうえ [一括更新] へ進んでください。 (1人づつ登録する場合も [一括更新] で登録に進んでいただけます)

	の新規登録こ	フォーム						
<u>ل</u>	E .	名	姓カナ	名力ナ	生年月日	入学年度	学年	部
						2011年 🔻	1年生 🔻	E
※姓、名、	姓カナ、名カナ	ト、生年月日、入学	年度、学年い	ーーカタしていた	い行は一括更新時	にスキップさ	されます	
選手追加			强千性把力	とえ キレ アノギー	い。今ての候ま	2 X X + +	カナいナ	
			医子 旧報で ほう ほう ほう ほう ほう ほう ほう ほうしょう ほうしょう しょうしょう しゅうしょう しゅうしょう しゅうしゅう しゅう	こへのしていた。 ほがてキップさ	さい。主ての消費	はいくいら	10 00 10	ጉቦነ
一括更新			続けて別の	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	いより。 、場合け「選手道	加をそ	の時占っ	で啓
				ᄽᅋᇁᇔᆥᇲ				~ 포
エクセル	レでの追加							
男子選手新	新規登録用エク	セルフォーマットの	<u>のダウンロード</u>					
このファイ	イルをアップロ	」- ド: 参照… ファ	イルが選択されていません	。 アップロードする	1			
エクセル	での登録は追加	選手のみ記入くだ	さい。(既存選手は記	入しないでくだる	±い)			
※一部の物	寺殊文字につい	ては取り込み後の	修正が必要です		J			
	記てのみん			++				٦.
	選手の登録	家では、エクセル	からの一括金球	をすることも可	ビ (9 。			
		躍千新相容得田	コークセルフォーマ	ᠵᠬᡕᡢᡘᡃᠲ᠈᠋᠇	コード」をクロック	- 1		
	(1) 里子:							
	(1) 「男子」 ファイル	送ナ初祝豆邸r ッをダウンロード	します。			per_addlist_female.xlsx -	Excel	
	(1) 「男子: ファイル	をダウンロード			➡ I I I I I I I I I I	per_addlist_female.xlsx - 示 開発	Excel	
	(1)「男子: ファイル (2) ダウン	医子和尿豆或用 シをダウンロード シロードしたファイ	します。 パイ アイクロション (1) します。 (1) 「アイロション (1) します。 (1) します. (1) します。 (1) します. (1) しまt. ($\begin{array}{c} \bullet & \bullet \\ \bullet & \bullet \\$	→ 「」 <i>C</i> 」	per_addlist_female.xlsx - 示 開発 F G 学年 生年月日	Excel H 選手種類	
	(1) 「男子: ファイル (2) ダウン 選手情	医ティスタンボード シをダウンロード ロードしたファイ 報を入力し保存	します。 「ルを開き、 します。		C D E ウト 数式 データ 校園 0 C D E 5 7<	F G 学年 生年月日 (2) (2000/5/11 4 3 2002/7	Excel H 選手種類 (通常選手) 3/1 通常選手 滴常選手	
	(1) 「男子: ファイル (2) ダウン 選手情	医子利成豆或所 シをダウンロード ロードしたファイ 報を入力し保存	します。 いを開き、 します。		C D E mem ウト 数式 デーク 校園 8 C D E ナ 名カナ 人学年度 クコウ) (ハナコ) (2014) ガワ メグミ 200 マ ドキコ 200 マ ドキコ 200 マ ドキコ 200 ク マ キュコ 200	F G 学年 4dlist, female.xisx - 示 開発 F G 学年 4年月日 (2) (2000/51/ 4 3 2002/9 4 3 2002/9 4 3 2002/9 4 3 2002/9	H 選手種類 01 (通常選手) 7/4 通常選手 2/3 通常選手 2/3 通常選手 2/3 通常選手	
	 (1) 「男子: ファイル (2) ダウン 選手情 (3) [参照] 	ビードしたファイ ロードしたファイ 報を入力し保存 より、選手情報	します。 「ルを開き、 します。 なみ力された。	$ \begin{array}{c c} \bullet & c \\ \bullet & $	・ ・ ・ ・ mem ウト 数式 データ 校園 ま マ ウト 支方 スクキロ シーマン フコウ) (ハナコ) (2014) シーマン シーマン カワ メグミ 200 ヴィーマン シーマン シーマン ヴワ エミュ 200 マートニュ 200 マートニュ 200 タ アキニュ 200 シュ ショ シュ シュ	F G P# addlist, female.xisx - π mp (2) (2000/5/11) (2) (2000/5/11) 4 3 2002/11 4 3 2002/11 4 3 2002/11 5 2 2003/5/15 5 2 2003/5/15	H H 22 種種類 1 通常選手 7/4 通常選手 7/2 通常選手 1/6 通常選手	
	 (1) 「男子: ファイル (2) ダウン 選手情 (3) [参照] ファイル 	ビードしたファイ ロードしたファイ 報を入力し保存 より、選手情報 ンを選択し、 [アッ	します。 いを開き、 します。 が入力された。 1000000000000000000000000000000000000		ウト 数式 データ 校園 第 ウ 数式 データ 校園 第 ウ ク 名力 人学年度 ク ク 第 ク ブック) (ハナコ) (2014) カワ メグミ 200 ア 1 第 200 マ キ 1 200 マ キ 1	F G 学年 生年月日 (2) (2)000/511 (2) (2)000/511 (4) 3 2)002/1 (4) 3 2)002/1 (4) 3 2)002/1 (4) 3 2)002/15 (5) 2 2)003/11 (5) 2 2)003/11	日 日 通常選手 23 通常選手 23 通常選手 23 回常選手 24 回常選手 25 回常選手 26 通常選手 22 通常選手 22 通常選手 22 通常選手 28	

<変更 / 削除>

トップ画面にて、[登録者の確認/変更]を選択すると以下の画面が現れます。



※注意!

選手の削除を行うと、同選手の関連情報(前回大会順位など)も削除されます。 一度削除された情報は元に戻りませんので気をつけて実施してください。

■ 大会登録:ボーナスポイントの確認と、先取り申請

先取りコートボーナスの確認・申請 期間中、トップ画面に以下の表示があらわれます。

ボーナスポイント	
確認・申請期間	2016/06/01~2016/07/23
現在のポイント数の確認	[確認する]
先取りコートボーナスの申請	[申請する]

・[確認する] で、現在のポイント数の確認ができます。

・[申請する]で、先取りコートボーナスの申請ができます。



※ 期間中であれば1度申請した内容を変更することが可能です。 本画面にて、同様に申請をしてください。

■ 大会登録: 大会エントリーとお支払い

1. トップ画面にて、大会名より[登録]を選択します。

大会申請						
開催予定の大会(「登録」表示がある大会がエントリー期間中の大会です) 大会申請受付中の大会はエントリー期間内に「登録」より申し込み手続きを行ってください。(登録完了後の選手の入れ換えはできません)						
大会名	男子エントリー	女子エントリー	- 男子 <mark>情報確認</mark>	女子情報確認	ドロー・結果	
都選手権大会 <test></test>	<u>登録</u>	登録	未登録	未登録		

※ 男子/女子のシングルス/ダブルスに、任意で割り当てのできる追加枠をもっている場合、 以下画面があらわれますので、追加枠の利用を選択し[確認]を押下てください。 続く画面にて枠数の確認が表示されますので、問題なければ[登録]をしてください。 なお、登録後の枠の変更はできません。



2. 監督と緊急連絡先を登録します。

緊急連絡先は初期値として監督の情報が入ります。変更のある場合には修正してください。

大会名: 大会申し込み 監督、緊急連	都遅 +のペ- 連絡先筆	፪手権大 −ジです。 痔をご登録	:会 <test> 男子の 後、選手登録にお進みくだ</test>)登録 さい。	
学校番号	011	5			
高校名	テス	ト高校			
校長名	学校	長名			
監督名		フリガナ・	★ 姓カントク	名 300 ウ]
		氏名★	姓監督	名太郎]
緊急連絡的	先	氏名★	姓監督	名太郎	
		電話★	030000001		
	1	メール★	kantoku@test.jp		
登録する 連絡先で入	カし	た情報は	会員登録情報には反映	されません。 必要な場合は別途	、会員情報の変更をお願いいたします。

3. 選手をエントリーします



4. 登録内容の確定と決済

男子シングルス			
	選手	手名	
No.1 高校四郎 No.2 高校一郎 No.3 新入生男子1 2000円 × 3 名 小計:6000 円	◆ 登録情報(選手名/金額)に間]違いがないかを確認してく	ください。
男子ダブルス			
(チーム1) 選手名	高校五郎	(チーム1) 選手名	高校三郎
2000円 × 1 組 小計:2000 円 お支払い総計金額: 8000 決済担当者をお選びくだ 下記「決済開始」ボタン)円 さい: 男子部顧問名 マ を押し 男子部顧問名 支払い手続きにお) 女子部顧問名	進みください。	
	決済担当者 コンビニによ 「払込番号」	に決済情報のメールが送 って異なりますが、支払い 等が記載されています。	信されます。 い時に必要な
以下の確認画面がる [OK] を押下すると、 コンビニ決済の画面	あらわれます。 コンビニ決済の画面に遷移します。 iに遷移したあとは、 <mark>必ず手続き完了ま</mark> i	<mark>で</mark> 操作をしてください。	
「OK(Iはい)」をクリックする。 認、変更、男女の追加など ★コンビニ決済の画面から	と、コンビニ決済システムに進みます。コンビニ決済システ」 でする場合は「キャンセル(しいえ)」を押してください。 「戻る」をクリックするとエントリーの支払いができなくなりま	ムから戻ることは出来ません。メンバ さすのでご注意ください。	一登録確
		OK ++	ンセル

<コンビニ決済の画面>

・ご希望のコンビニエンスストア名をクリックし、決済手続きを行ってください。

コンビニ決済 📷			
🛄 東京都高体連テニス専門部	登録システム		
決済方法の選択			
支払いに利用するコンビニエンスストアをクリッ	クしてください。		
FamilyMart ファミリーマート	LAWSON <u>D-yy</u>	<u>second 10 セイコーマート</u>	
() ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	サンクス	<u> </u>	
	▲ 戻る	コンビニ決済画面上の「戻 またブラウザの「戻る」は、 絶対に使用しないでください	3」、 、。

・コンビニエンスストア各社により画面は異なります。内容に従ってご購入手続きを行ってください。

コンビニ決済 - ローソン LAWSON	
🏪 東京都高体連テニス専門部登録システム	
ローソンでのお支払い	
お客様情報	
氏者	
テル高校	
┃ご購入情報	
商品名	合計金額
大会登録 男子シングルス男子ダブルス	8000 円
お客様情報詳細入力	
ご達給先の電話番号を入力してください。電話番号は、Loppiでお支払いの際に必要となります。(※は入力必須です)。	
電話番号(携帯可)※ 0300000001 半角数字、ハイフンなし(例:0312345678)	
以上の内容でよろしければ、「ご <mark>購入」がようをうりつうしてくため</mark> い。	
「ご購入」ボタンは1度のみクリックしてくたさい。2回以上クリックしますと複数回決済される可能性があります。 次の画面に参数する間にブラウザを開じたり、ブラウザの「戻る」ボタンをクリックしないでくたさい。	

- 5. 決済情報とお支払い
 - ・支払い情報が表示されますのでご確認のうえ、コンビニでのお支払いをお願いします。

支払い情報						
コンビニ	ローソン					
受付番号	006583					
受付日時	2016-06-24 10:49:48					
支払い期限日時	2016-07-04					

※ お支払い方法はコンビニ各社で異なります。

参考: <u>http://www.epsilon.jp/service/conv.html#pay</u>

6. エントリー/決済の確認

・トップページにて、大会申請のエントリーステータスが「登録完了」となります。 男子情報確認が、「表示」となり、エントリー選手を確認することができます。

大会申請									
開催予定の大会(「登録」表示がある大会がエントリー期間中の大会です) 大会申請受付中の大会はエントリー期間内に「登録」より申し込み手続きを行ってください。(登録完了後の選手の入れ換えはできません)									
大会名	男子エントリー	女子エントリー	男子情報確認	女子情報確認	ドロー・結果				
都選手権大会 <test></test>	登録完了	<u>登録</u>	表示	未登録					

・トップページにて、お支払い状況が「未入金」の決済情報が表示されます。

お支払い状況								
決済種別	金額	状態	決済開始日	コンビニ名	支払い期限日時			
大会 大会登録 男子シングルス 男子ダブルス	8000円	未入金	2016/06/24	ローソン	2016/07/04 00:00:00	<u>詳細</u>		

・入金完了するとトップページの[印刷メニュー]の[領収書印刷]から、決済情報の確認ができます。

	印刷メニュー 加盟登録費、大会参加費等のお支払いはコンビニ決済に統一させていただきます。 コンビニエンスストア発行ではなく、東京都高体連テニス専門部名の領収書が必要な場合は以下より印刷してください。 コンビニエンスストアでのお支払後、3時間後には領収書の印刷が可能になります。 領収書印刷 加盟申請書印刷									
領	▼ ④ 領収書 発行一覧									
	学校番 号	加盟校名	決済 種別	決済名	金 額	状 態	決済開始日	コンビ 二名	入金期限	
	0115	私立テスト 高校	大会	大会登録 男子シングルス 男子ダブルス	8000	入金 済	2016/06/24	ローソン	2016/07/04 00:00:00	<u>領収書</u> 発行

※ コンビニエンスストア発行ではなく、東京都高体連テニス専門部名の領収書が必要な場合は [領収書発行]から、PDFでの領収書を発行できます。

— 以上 —